

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM. [2020/3901]

Antecedents de fet

1. La Covid-19, per la facilitat de contagi i ràpida extensió, ha generat un greu problema de salut pública global que ha tingut com a conseqüència l'adopció de mesures sanitàries i de limitació de la lliure circulació sense precedents, a fi de protegir a la població, sobretot els col·lectius més vulnerables.

2. Davant l'evolució de la crisi sanitària, i amb l'objectiu de recuperar gradualment la vida quotidiana i l'activitat econòmica, minimitzant el risc que representa l'epidèmia per a la salut de la població i evitant que les capacitats del sistema nacional de salut es puguen desbordar, el Consell de Ministres va aprovar el passat 28 d'abril el Pla per a la transició a una nova normalitat. En aquest pla s'articula una eixida gradual de la situació de confinament, en cinc fases, des de la fase zero fins a la nova normalitat. El procés previst suposa la substitució progressiva de les restriccions de caràcter general per altres més específiques, si bé de manera flexible i asimètrica. El seu cronograma és, per tant, merament orientatiu, i no s'aplica necessàriament de manera uniforme en tot el territori. Tant el calendari com l'àmbit de les diferents fases queden condicionats a l'evolució de la pandèmia i de la capacitat dels serveis d'atenció sanitària.

3. En el context d'aquest pla de transició, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives ha de preveure l'adaptació progressiva dels serveis de la seua competència destinats a les persones majors dependents, de manera que puguen complir la seua comesa per a establir els criteris de qualitat que han de complir tots els centres i serveis que actuen en l'àmbit de les persones majors, amb la finalitat de garantir les condicions en què aquestes són ateses i estan establides en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, i en la resta de l'ordenament, però adequant el seu funcionament a les condicions de cada fase. Aquesta previsió pren en consideració els criteris proposats per l'Organització Mundial de la Salut (OMS), en la seua actualització de l'estratègia per a Covid-19 del passat mes d'abril, per a planejar el desconfinament, i en particular, les recomanacions de minimitzar el contagi en llocs amb alt potencial, com són els centres residencials i els llocs públics on es produeix una gran concentració de persones, i d'establir mesures preventives en els llocs de treball.

4. Prenent en consideració que l'àmbit de persones majors en general, i el residencial en particular, s'han revelat com extremadament vulnerables es fa necessària una transició gradual i amb totes les precaucions, establint les mesures per a les diferents fases que es recullen en els annexos –des de la fase 0 fins a la fase 3– en previsió de tindre una normativa única tant en cas de progressió en les fases com en el cas d'eventuals regressions de fase que pogueren produir-se en funció de l'evolució de la pandèmia.

Fonaments de dret

1. El Govern, a l'empara del que es disposa en l'article 4, apartats *b* i *d*, de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i lloc (d'ara en avant, Llei orgànica 4/1981), va promulgar el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 (d'ara en avant, Reial decret 463/2020), el qual ha sigut prorrogat en cinc ocasions, l'última pel Reial decret 537/2020, de 22 de maig, fins a les 00.00 hores del dia 7 de juny de 2020, mantenint les condicions establides en el Reial decret 463/2020 i en les disposicions que el modifiquen, apliquen i desenvolupen.

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM. [2020/3901]

Antecedentes de hecho

1. La Covid-19, por su facilidad de contagio y rápida extensión, ha generado un grave problema de salud pública global que ha tenido como consecuencia la adopción de medidas sanitarias y de limitación de la libre circulación sin precedentes, al objeto de proteger a la población, sobre todo a los colectivos más vulnerables.

2. Ante la evolución de la crisis sanitaria, y con el objetivo de recuperar paulatinamente la vida cotidiana y la actividad económica, minimizando el riesgo que representa la epidemia para la salud de la población y evitando que las capacidades del sistema nacional de salud se puedan desbordar, el Consejo de Ministros aprobó el pasado 28 de abril el Plan para la transición a una nueva normalidad. En dicho plan se articula una salida gradual de la situación de confinamiento, en cinco fases, desde la fase cero hasta la nueva normalidad. El proceso previsto supone la sustitución progresiva de las restricciones de carácter general por otras más específicas, si bien de forma flexible y asimétrica. Su cronograma es, por tanto, meramente orientativo, y no se aplica necesariamente de manera uniforme en todo el territorio. Tanto el calendario como el ámbito de las diferentes fases quedan condicionados a la evolución de la pandemia y de la capacidad de los servicios de atención sanitaria.

3. En el contexto de este plan de transición, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas ha de prever la adaptación progresiva de los servicios de su competencia destinados a las personas mayores dependientes, de manera que puedan cumplir su cometido para establecer los criterios de calidad que han de cumplir todos los centros y servicios que actúen en el ámbito de las personas mayores, con el fin de garantizar las condiciones en que estas son atendidas y vienen establecidas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia y en el resto del ordenamiento, pero adecuando su funcionamiento a las condiciones de cada fase. Dicha previsión toma en consideración los criterios propuestos por la Organización Mundial de la Salud (OMS), en su actualización de la estrategia para Covid-19 del pasado mes de abril, para planear el desconfinamiento, y en particular, las recomendaciones de minimizar el contagio en lugares con alto potencial, como son los centros residenciales y los lugares públicos donde se produce una gran concentración de personas, y de establecer medidas preventivas en los lugares de trabajo.

4. Tomando en consideración que el ámbito de personas mayores en general y el residencial en particular, se han revelado como extremadamente vulnerables se hace necesaria una transición paulatina y con todas las precauciones, estableciendo las medidas para las diferentes fases que se recogen en los anexos –desde la fase 0 hasta la fase 3– en previsión de tener una normativa única tanto en caso de progresión en las fases como en el caso de eventuales regresiones de fase que pudieran producirse en función de la evolución de la pandemia.

Fundamentos de derecho

1. El Gobierno, al amparo de lo dispuesto en el artículo 4, apartados *b* y *d*, de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio (en adelante, Ley orgánica 4/1981), promulgó el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 (en adelante, Real decreto 463/2020), el cual ha sido prorrogado en cinco ocasiones, la última por el Real decreto 537/2020, de 22 de mayo, hasta las 00.00 horas del día 7 de junio de 2020, manteniendo las condiciones establecidas en el Real decreto 463/2020 y en las disposiciones que lo modifican, aplican y desarrollan.



2. El Reial decret 463/2020, en l'article 4, designa com a autoritats competents delegades, entre d'altres, el ministre de Sanitat i l'habilita per a dictar les ordres, resolucions, disposicions i instruccions interpretatives que, en l'esfera específica de la seua actuació, siguen necessàries per a garantir la prestació de tots els serveis, ordinaris o extraordinaris, amb vista a la protecció de persones, béns i llocs, mitjançant l'adopció de qualsevol de les mesures previstes en l'article 11 de la Llei orgànica 4/1981. En l'exercici d'aquesta facultat s'ha dictat la següent normativa relativa als recursos de persones majors:

– Ordre SND/265/2020, de 19 de març, d'adopció de mesures relatives a les residències de persones majors i centres socio-sanitaris, davant la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

– Ordre SND/275/2020, de 23 de març, per la qual s'estableixen mesures complementàries de caràcter organitzatiu, així com de subministrament d'informació en l'àmbit dels centres de serveis socials de caràcter residencial en relació amb la gestió de la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

– Resolució de 23 de març de 2020, de la Secretaria d'Estat de Drets Socials, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, que modifica parcialment l'Acord de 27 de novembre de 2008, sobre criteris comuns d'acreditació per a garantir la qualitat dels centres i serveis del sistema per a l'autonomia i atenció a la dependència.

– Ordre SND/295/2020, de 26 de març, per la qual s'adopten mesures en matèria de recursos humans en l'àmbit dels serveis socials davant la situació de crisi ocasionada per la Covid-19.

– Ordre SND/322/2020, de 3 d'abril, per la qual es modifiquen l'Ordre SND/275/2020, de 23 de març i l'Ordre SND/295/2020, de 26 de març, i s'estableixen noves mesures per a atendre necessitats urgents de caràcter social o sanitari en l'àmbit de la situació de la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

– Ordre SND/338/2020, de 8 d'abril, per la qual es prorroga la interrupció de la realització de qualsevol activitat compresa en l'àmbit del programa de turisme social de l'Institut de Majors i Serveis Socials per a persones majors i manteniment de l'ocupació en zones turístiques davant la situació de crisi ocasionada pel brot de Covid-19.

– Ordre SND/388/2020, de 3 de maig, per la qual s'estableixen les condicions per a l'obertura al públic de determinats comerços i serveis, i l'obertura d'arxius, així com per a la pràctica de l'esport professional i federat.

– Ordre SND/422/2020, de 19 de maig, per la qual es regulen les condicions per a l'ús obligatori de màscara durant la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

3. Del marc regulador anterior cal destacar en el Pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM, l'Ordre SND/388/2020, de 3 de maig, per la qual s'estableixen les condicions per a l'obertura al públic de determinats comerços i serveis, i l'obertura d'arxius, així com per a la pràctica de l'esport professional i federat, disposa en l'article 1.2, que es potenciarà l'efectiva reactivació dels serveis socials mitjançant la reincorporació de tot el personal que siga necessari en la fase 0 del Pla per a la transició cap a la nova normalitat.

4. El Reial decret 514/2020, de 8 de maig, disposa en l'article 3: «En aplicació del Pla per a la desescalada de les mesures extraordinàries adoptades per a fer front a la pandèmia de Covid-19, aprovat pel Consell de Ministres en la reunió de 28 d'abril de 2020, el ministre de Sanitat, a proposta, si escau, de les comunitats autònomes i de les ciutats de Ceuta i Melilla, i a la vista de l'evolució dels indicadors sanitaris, epidemiològics, socials, econòmics i de mobilitat, podrà acordar, en l'àmbit de la seua competència, la progressió de les mesures aplicables en un determinat àmbit territorial, sense perjudici de les habilitacions conferides a la resta d'autoritats delegades competents. La regressió de les mesures fins a les previstes en el Reial decret 463/2020, de 14 de març, es farà, si escau, seguint el mateix procediment. En el marc de les decisions que s'adopten sobre la progressió de les mesures de desescalada, les persones podran desplaçar-se pel territori de la província, illa o unitat territorial de referència que es determine a l'efecte del procés de desescalada,

2. El Real decreto 463/2020, en su artículo 4, designa como autoridades competentes delegadas, entre otras, al ministro de Sanidad y le habilita para dictar las órdenes, resoluciones, disposiciones e instrucciones interpretativas que, en la esfera específica de su actuación, sean necesarios para garantizar la prestación de todos los servicios, ordinarios o extraordinarios, en orden a la protección de personas, bienes y lugares, mediante la adopción de cualquiera de las medidas previstas en el artículo 11 de la Ley orgánica 4/1981. En el ejercicio de esta facultad se ha dictado la siguiente normativa relativa a los recursos de personas mayores:

– Orden SND/265/2020, de 19 de marzo, de adopción de medidas relativas a las residencias de personas mayores y centros socio-sanitarios, ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

– Orden SND/275/2020, de 23 de marzo, por la que se establecen medidas complementarias de carácter organizativo, así como de suministro de información en el ámbito de los centros de servicios sociales de carácter residencial en relación con la gestión de la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

– Resolución de 23 de marzo de 2020, de la Secretaría de Estado de Derechos Sociales, por la que se publica el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, que modifica parcialmente el Acuerdo de 27 de noviembre de 2008, sobre criterios comunes de acreditación para garantizar la calidad de los centros y servicios del sistema para la autonomía y atención a la dependencia.

– Orden SND/295/2020, de 26 de marzo, por la que se adoptan medidas en materia de recursos humanos en el ámbito de los servicios sociales ante la situación de crisis ocasionada por la Covid-19.

– Orden SND/322/2020, de 3 de abril, por la que se modifican la Orden SND/275/2020, de 23 de marzo y la Orden SND/295/2020, de 26 de marzo, y se establecen nuevas medidas para atender necesidades urgentes de carácter social o sanitario en el ámbito de la situación de la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

– Orden SND/338/2020, de 8 de abril, por la que se prorroga la interrupción de la realización de cualquier actividad comprendida en el ámbito del programa de turismo social del Instituto de Mayores y Servicios Sociales para personas mayores y mantenimiento del empleo en zonas turísticas ante la situación de crisis ocasionada por el brote de Covid-19.

– Orden SND/388/2020, de 3 de mayo, por la que se establecen las condiciones para la apertura al público de determinados comercios y servicios, y la apertura de archivos, así como para la práctica del deporte profesional y federado.

– Orden SND/422/2020, de 19 de mayo, por la que se regulan las condiciones para el uso obligatorio de mascarilla durante la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

3. Del marco regulador anterior cabe destacar en el Plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM, la Orden SND/388/2020, de 3 de mayo, por la que se establecen las condiciones para la apertura al público de determinados comercios y servicios, y la apertura de archivos, así como para la práctica del deporte profesional y federado, dispone en su artículo 1.2, que se potenciará la efectiva reactivación de los servicios sociales mediante la reincorporación de todo el personal que sea necesario en la fase 0 del Plan para la transición hacia la nueva normalidad.

4. El Real decreto 514/2020, de 8 de mayo, dispone en su artículo 3: «En aplicación del Plan para la desescalada de las medidas extraordinarias adoptadas para hacer frente a la pandemia de Covid-19, aprobado por el Consejo de Ministros en su reunión de 28 de abril de 2020, el ministro de Sanidad, a propuesta, en su caso, de las comunidades autónomas y de las ciudades de Ceuta y Melilla, y a la vista de la evolución de los indicadores sanitarios, epidemiológicos, sociales, económicos y de movilidad, podrá acordar, en el ámbito de su competencia, la progresión de las medidas aplicables en un determinado ámbito territorial, sin perjuicio de las habilitaciones conferidas al resto de autoridades delegadas competentes. La regresión de las medidas hasta las previstas en el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, se hará, en su caso, siguiendo el mismo procedimiento. En el marco de las decisiones que se adopten sobre la progresión de las medidas de desescalada, las personas podrán desplazarse por el territorio de la provincia, isla o unidad territorial de

sense perjudici de les excepcions que justifiquen el desplaçament a una altra part del territori nacional per motius sanitaris, laborals, professionals o empresarials, de retorn al lloc de residència familiar, assistència i cura de majors, dependents o persones amb discapacitat, causa de força major o situació de necessitat o qualsevol altra d'anàloga natural. En tot cas, en qualsevol desplaçament hauran de respectar-se les instruccions dictades per les autoritats sanitàries.»

5. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, recull en l'article 5.3: «El sistema públic valencià de serveis socials té caràcter de servei públic essencial perquè se'n deriven prestacions indispensables per a satisfer les necessitats bàsiques personals i millorar les condicions de la qualitat de vida de la ciutadania segons el que disposa l'article 128.2 de la Constitució Espanyola.»

6. Les condicions especials de funcionament durant l'estat d'alarma d'atenció a les residències de persones majors dependents, els centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives estan regulats, per les ordres esmentades i, a més, en la Resolució de 12 de març de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorden mesures excepcionals en relació amb els centres d'oci especialitzats d'atenció a majors (CEAM), clubs socials de jubilats, llars del pensionista o similars, tots de qualsevol titularitat, l'objectiu de la qual siga cultural o d'oci, per a limitar la propagació i contagi per la Covid-19, així com en les resolucions i instruccions següents:

– Resolució de 3 d'abril de 2020, de la Vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es confirmen mesures extraordinàries de gestió dels serveis socials i sociosanitaris en salvaguarda de les persones més vulnerables en el marc de la pandèmia per Covid-19 i s'estableixen noves, publicada en el DOGV el 4 d'abril i ratificada pel Consell en data 10 d'abril.

– Instrucció número 3, de 18 de març de 2020, de la Vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableix el funcionament del personal dels centres tancats per resolució de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorden mesures especials en relació amb l'activitat de determinats centres d'atenció diürna de Serveis Socials, independentment de la seua titularitat i tipologia de gestió per a limitar la propagació i contagi per Covid-19.

– Instrucció número 4, de 18 de març de 2020, de la Vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les condicions d'atenció a persones en el sistema residencial de l'àmbit de serveis socials i sociosanitàries, independentment de la seua titularitat o gestió.

7. D'acord amb l'article 6 del Reial decret 463/2020, cada administració conserva les competències que li atorga la legislació vigent en la gestió ordinària dels seus serveis per a adoptar les mesures que estime necessàries en el marc de les ordres directes de l'autoritat competent a l'efecte de l'estat d'alarma.

Valorada l'actual situació, tenint en compte la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, el Pla de transició a la nova normalitat, així com els restants antecedents i fonaments de dret exposats, resolc:

Primer. Objecte i àmbit

Mitjançant la present resolució s'estableix el Pla de transició a la nova normalitat derivada de la pandèmia de Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els centres especialitzats d'atenció a majors (CEAM)/centres integrals de majors (CIM) i centres assimilats compresos en l'àmbit de competències de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Segon. Mesures de seguretat i higiene

1. Les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM hauran de complir, en tot moment, les obligacions de prevenció de riscos laborals establides en la legislació vigent, tant amb caràcter general com de manera específica, per a previndre el contagi de SARS-CoV-2.

referencia que se determine a los efectos del proceso de desescalada, sin perjuicio de las excepciones que justifiquen el desplazamiento a otra parte del territorio nacional por motivos sanitarios, laborales, profesionales o empresariales, de retorno al lugar de residencia familiar, asistencia y cuidado de mayores, dependientes o personas con discapacidad, causa de fuerza mayor o situación de necesidad o cualquier otra de análoga naturaleza. En todo caso, en cualquier desplazamiento deberán respetarse las instrucciones dictadas por las autoridades sanitarias.»

5. La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, recoge en su artículo 5.3: «El sistema público valenciano de servicios sociales tiene carácter de servicio público esencial porque se derivan prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la ciudadanía según lo que dispone el artículo 128.2 de la Constitución Española.»

6. Las condiciones especiales de funcionamiento durante el estado de alarma de atención a las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas están reguladas, además de por las órdenes citadas, en la Resolución de la consellera de Sanitat Universal y Salut Pública, de 12 de marzo de 2020, por la que se acuerdan medidas excepcionales en relación con los centros de ocio especializados de atención a mayores (CEAM), clubes sociales de jubilados, hogares del pensionista o similares, todos ellos de cualquier titularidad, cuyo objetivo sea cultural o de ocio, para limitar la propagación y contagio por la Covid-19, así como en las resoluciones e instrucciones siguientes:

– Resolución de 3 de abril de 2020, de la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la cual se confirman medidas extraordinarias de gestión de los servicios sociales y sociosanitarios en salvaguarda de las personas más vulnerables en el marco de la pandemia por Covid-19 y se establecen nuevas, publicada en el DOGV el 4 de abril y ratificada por el Consejo en fecha 10 de abril.

– Instrucción número 3, de 18 de marzo de 2020, de la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas por la cual se establece el funcionamiento del personal de los centros cerrados por resolución de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la cual se acuerdan medidas especiales en relación con la actividad de determinados centros de atención diurna de Servicios Sociales, independientemente de su titularidad y tipología de gestión para limitar la propagación y contagio por Covid-19.

– Instrucción número 4, de 18 de marzo de 2020, de la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las condiciones de atención a personas en el sistema residencial del ámbito de servicios sociales y sociosanitarias, independientemente de su titularidad o gestión.

7. De acuerdo con el artículo 6 del Real decreto 463/2020, cada administración conserva las competencias que le otorga la legislación vigente en la gestión ordinaria de sus servicios para adoptar las medidas que estime necesarias en el marco de las órdenes directas de la autoridad competente a los efectos del estado de alarma.

Valorada la actual situación, teniendo en cuenta la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, el Plan de transición a la nueva normalidad, así como los restants antecedents y fundamentos de derecho expuestos, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito

Mediante la presente resolución se establece el Plan de transición a la nueva normalidad derivada de la pandemia de Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, viviendas tuteladas y los centros especializados de atención a mayores (CEAM)/centros integrales de mayores (CIM) y centros asimilados comprendidos en el ámbito de competencias de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Segundo. Medidas de seguridad e higiene

1. Las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM deberán cumplir, en todo momento, las obligaciones de prevención de riesgos laborales establecidas en la legislación vigente, tanto con carácter general como de manera específica, para prevenir el contagio de SARS-CoV-2.

2. La disposició dels llocs de treball, l'organització dels torns i la resta de condicions de treball es modificaran, en la mesura necessària, per a garantir la possibilitat de mantindre la distància de seguretat interpersonal mínima de dos metres entre les persones treballadores, i d'aquestes respecte a les usuàries. Quan no siga possible, per raó de l'activitat, s'haurà d'utilitzar l'equip de protecció individual que determine el servei de prevenció de riscos laborals tenint com a base el procediment per als serveis de prevenció del Ministeri de Sanitat i les recomanacions a aquest efecte.

3. Les persones treballadores o usuàries dels centres diürns amb diagnòstic de Covid-19, amb símptomes compatibles amb Covid-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de Covid-19, no han d'acudir a aquests centres.

4. La neteja i desinfecció de les instal·lacions es farà amb la freqüència i les condicions estipulades per als centres socio-sanitaris o els llocs de pública concurrència, amb especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents. Es garantirà una ventilació adequada de totes les dependències.

Tercer. Mesures organitzatives i de funcionament

1. Les residències de persones majors dependents, centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM i centres assimilats adoptaran les mesures organitzatives i de funcionament que, per a cada tipus de recurs, s'especifiquen en els annexos d'aquesta resolució, en funció de la fase del pla de transició a la nova normalitat vigent en l'àmbit territorial en què se situe el centre.

2. La direcció de cada recurs prepararà amb antelació suficient els canvis derivats de la transició entre fases d'acord amb el cronograma estimat, de manera que s'eviten disfuncions amb el pas de l'una a l'altra, especialment pel que respecta a la reincorporació del personal; adoptaran així mateix, les previsions per a un eventual retard en la transició o, fins i tot, una regressió de fase, atés que aquestes no estan prefixades i es determinaran en funció de l'evolució de la situació.

3. En la planificació de les transicions, les residències de persones majors dependents, centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM comptaran, excepte indicació en contra, amb aquells efectius que hi hagueren sigut reassignats, que es reincorporaran als seus llocs ordinaris.

Queden exceptuades de la incorporació a l'atenció presencial les persones sensibles al risc per Covid-19 segons les disposicions sanitàries en vigor, entre elles, les dones embarassades o en període de lactància. En aquests casos s'adaptarà el lloc de treball a unes funcions que no requereixen atenció al públic o a funcions de treball telemàtic.

Quart. Pla de contingència per a les residències de persones majors

Les direccions de les residències de persones majors hauran d'enviar, abans del 31 de juliol de 2020, un pla de contingència de conformitat amb la Guia de prevenció i control contra la Covid-19 en residències de majors i altres centres de serveis socials de caràcter residencial de 24 de març de 2020 i les indicacions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, adaptat a les seues característiques, dirigit a la prevenció i a la resposta davant una eventual aparició de nous casos i brots de Covid-19.

1. El pla de contingència haurà d'incloure, a més:

a) Un estoc de garantia d'equips de protecció individual per a, almenys, quatre setmanes, i un curs específic de formació sobre l'ús d'aquell per al personal. Aquest estoc haurà d'estar disponible en cada residència abans de l'1 d'octubre de 2020.

b) La possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions amb bany propi. De manera alternativa i justificada podran disposar d'un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garantisca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre accés a banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja superat el 50 % de persones residents contagiades o el 20 % de persones residents mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim,

2. La disposició de los puestos de trabajo, la organización de los turnos y el resto de condiciones de trabajo se modificarán, en la medida necesaria, para garantizar la posibilidad de mantener la distancia de seguridad interpersonal mínima de dos metros entre las personas trabajadoras, y de estas con respecto a las usuarias. Cuando no sea posible, por razón de la actividad, se deberá utilizar el equipo de protección individual que determine el servicio de prevención de riesgos laborales teniendo como base el procedimiento para los servicios de prevención del Ministerio de Sanidad y las recomendaciones al efecto.

3. Las personas trabajadoras o usuarias de los centros diurnos con diagnóstico de Covid-19, con síntomas compatibles con Covid-19 o en período de cuarentena domiciliar por haber tenido contacto con alguna persona con síntomas o diagnosticada de Covid-19, no deben acudir a estos centros.

4. La limpieza y desinfección de las instalaciones se hará con la frecuencia y las condiciones estipuladas para los centros socio-sanitarios o los lugares de pública concurrencia, con especial atención a las superficies de contacto más frecuentes. Se garantizará una ventilación adecuada de todas las dependencias.

Tercero. Medidas organizativas y de funcionamiento

1. Las residencias de personas mayores dependientes, centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM y centros asimilados adoptarán las medidas organizativas y de funcionamiento que, para cada tipo de recurso, se especifican en los anexos de esta resolución, en función de la fase del plan de transición a la nueva normalidad vigente en el ámbito territorial en que se ubique el centro.

2. La dirección de cada recurso preparará con antelación suficiente los cambios derivados de la transición entre fases con arreglo al cronograma estimado, de manera que se eviten disfunciones con el paso de una a otra, en especial por lo que respecta a la reincorporación del personal; adoptarán así mismo, las previsiones para un eventual retraso en la transición o, incluso, una regresión de fase, dado que estas no están prefijadas y se determinarán en función de la evolución de la situación.

3. En la planificación de las transiciones, las residencias de personas mayores dependientes, centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM contarán, salvo indicación en contrario, con aquellos efectivos que hubieran sido reasignados, que se reincorporarán a sus puestos ordinarios.

Quedan exceptuadas de la incorporación a la atención presencial las personas sensibles al riesgo por Covid-19 según las disposiciones sanitarias en vigor, entre ellas, las mujeres embarazadas o en periodo de lactancia. En estos casos se adaptará el lugar de trabajo a unas funciones que no requieran atención al público o a funciones de trabajo telemático.

Cuarto. Plan de contingencia para las residencias de personas mayores

Las direcciones de las residencias de personas mayores deberán enviar, antes del 31 de julio de 2020, un plan de contingencia de conformidad con la Guía de prevención y control frente a Covid-19 en residencias de mayores y otros centros de servicios sociales de carácter residencial de 24 de marzo de 2020 y las indicaciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, adaptado a sus características, dirigido a la prevención y a la respuesta ante una eventual aparición de nuevos casos y brotes de Covid-19.

1. El plan de contingencia deberá incluir, además:

a) Un stock de garantía de equipos de protección individual para, al menos, cuatro semanas, y un curso específico de formación sobre su uso para el personal. Este stock deberá estar disponible en cada residencia antes del 1 de octubre de 2020.

b) La posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones con baño propio. De forma alternativa y justificada podrán disponer de un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener acceso a baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya superado el 50 % de personas residentes contagiadas o el 20 % de personas residentes fallecidas, este espacio deberá ser,

del 15 %. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.

S'hi acompanyarà el plànol de l'edifici fitant les zones d'aïllament, preferiblement vertical o per plantes, i se situaran en espais amb accés separat o als llocs de menys trànsit de l'edifici, utilitzant la sectorització d'incendis ja definida com a àrea d'ubicació.

c) Recursos humans disponibles, especificant la categoria professional i dedicació (horari setmanal) de cada persona treballadora del centre.

d) Protocol específic de desinfecció i neteja del centre en el qual es prestarà especialment atenció a les zones comunes, condicions i banys així com la gestió de residus, d'acord amb les recomanacions sanitàries vigents a cada moment.

e) Organització de les visites de familiars i persones afins regulades en cada fase.

f) Organització de les eixides individuals i grupals de les persones residents en cadascuna de les fases.

2. El pla de contingència haurà de ser validat per la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Cinquè. Pla de contingència per als centres diürns d'atenció a persones majors

Les adreces dels centres diürns d'atenció a persones majors hauran d'enviar abans del 31 de juliol de 2020 un pla de contingència de conformitat amb la Guia de prevenció i control contra la Covid-19 en residències de majors i altres centres de serveis socials de caràcter residencial, de 24 de març de 2020, i les indicacions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives adaptat a les seues característiques, dirigit a la prevenció i a la resposta davant una eventual aparició de nous casos i brots de Covid-19.

1. El pla de contingència haurà d'incloure, a més:

a) Un estoc de garantia d'equips de protecció individual per a, almenys, quatre setmanes, i un curs específic de formació sobre l'ús d'aquell per al personal. Aquest estoc haurà d'estar disponible en cada centre diürn abans de l'1 d'octubre de 2020.

b) Organització dels torns d'atenció a les persones usuàries determinades en l'annex de cada fase.

c) Recursos humans disponibles, especificant la categoria professional i dedicació (horari setmanal) de cada persona treballadora del centre.

d) Protocol específic de desinfecció i neteja del centre en el qual es prestarà especialment atenció a les zones comunes, serveis i banys, així com la gestió de residus, d'acord amb les recomanacions sanitàries vigents en cada moment.

2. El pla de contingència haurà de ser validat per la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Sisé. Aplicació de la present resolució i els annexos

La present resolució i els seus annexos s'aplicarà en les residències, habitacles tutelats, centres diürns i CEAM/CIM o centres assimilats que estiguen lliures de Covid-19, és a dir que no tinguen brot actiu de Sars-CoV-2. En cas contrari, regiran les previsions disposades per a la fase 0 i, en tot cas, amb l'autorització prèvia de les autoritats sanitàries competents.

Seté. Supeditació a la normativa establida per les autoritats competents en l'àmbit sanitari

Mentre dure l'estat d'alarma, la present resolució queda supeditada a la normativa que aproven els òrgans de l'Administració general de l'Estat i de la comunitat autònoma competents en matèria sanitària, i, en tot cas, sempre estarà vinculada a la superació de les fases establides pel Govern d'Espanya per al territori de la Comunitat Valenciana i a les especificitats que en cada fase marquen els òrgans competents.

Huité. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor en la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i del desistiment sense

como mínimo, del 15 %. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la conselleria competente.

Se acompañará el plano del edificio acotando las zonas de aislamiento, preferiblemente vertical o por plantas y se situarán en espacios con acceso separado o en los lugares de menos tránsito del edificio, utilizando la sectorización de incendios ya definida como área de ubicación.

c) Recursos humanos disponibles, especificando la categoría profesional y dedicación (horario semanal) de cada persona trabajadora del centro.

d) Protocolo específico de desinfección y limpieza del centro en el que se prestará especialmente atención a las zonas comunes, aseos y baños así como la gestión de residuos, de acuerdo con las recomendaciones sanitarias vigentes en cada momento.

e) Organización de las visitas de familiares y personas allegadas reguladas en cada fase.

f) Organización de las salidas individuales y grupales de las personas residentes en cada una de las fases.

2. El plan de contingencia deberá ser validado por la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Quinto. Plan de contingencia para los centros diurnos de atención a personas mayores

Las direcciones de los centros diurnos de atención a personas mayores deberán enviar antes del 31 de julio de 2020 un plan de contingencia de conformidad con la Guía de prevención y control frente a Covid-19 en residencias de mayores y otros centros de servicios sociales de carácter residencial de 24 de marzo de 2020 y las indicaciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas adaptado a sus características, dirigido a la prevención y a la respuesta ante una eventual aparición de nuevos casos y brotes de Covid-19.

1. El plan de contingencia deberá incluir, además:

a) Un stock de garantía de equipos de protección individual para, al menos, cuatro semanas, y un curso específico de formación sobre su uso para el personal. Este stock deberá estar disponible en cada centro diurno antes del 1 de octubre de 2020.

b) Organización de los turnos de atención a las personas usuarias determinadas en el anexo de cada fase.

c) Recursos humanos disponibles, especificando la categoría profesional y dedicación (horario semanal) de cada persona trabajadora del centro.

d) Protocolo específico de desinfección y limpieza del centro en el que se prestará especialmente atención a las zonas comunes, aseos y baños, así como la gestión de residuos, de acuerdo con las recomendaciones sanitarias vigentes en cada momento.

2. El plan de contingencia deberá ser validado por la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Sexto. Aplicación de la presente resolución y sus anexos

La presente resolución y sus anexos se aplicará en las residencias, viviendas tuteladas, centros diurnos y CEAM/CIM o centros asimilados que estén libres de Covid-19, es decir que no tengan brote activo de Sars-CoV-2. En caso contrario, regirán las previsions dispuestas para la fase 0 y, en todo caso, previa autorización de las autoridades sanitarias competentes.

Séptimo. Supeditación a la normativa establecida por las autoridades competentes en el ámbito sanitario

Mientras dure el estado de alarma, la presente resolución queda supeditada a la normativa que aprueben los órganos de la Administración general del Estado y de la comunidad autónoma competentes en materia sanitaria, y, en todo caso, siempre estará vinculada a la superación de las fases establecidas por el Gobierno de España para el territorio de la Comunitat Valenciana y las especificidades que en cada fase marquen los órganos competentes.

Octavo. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor en la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y de la dejación sin



efectes de la Resolució de 12 de març de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorden mesures excepcionals en relació amb els centres d'oci especialitzats d'Atenció a Majors (CEAM), clubs socials de jubilats, llars del pensionista o similars, de qualsevol titularitat, l'objectiu dels quals siga cultural o d'oci, per a limitar la propagació i el contagi de la Covid-19 (DOGV 8761, 13.03.2020), i la Resolució de 20 d'abril de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual em mantenen les mesures recollides en la Resolució de 13 de març de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorden mesures especials en relació amb l'activitat de determinats centres d'atenció diürna de serveis socials, independentment de la seua titularitat i tipologia de gestió, per a limitar la propagació i el contagi per la Covid-19 (DOGV 8795, 22.04.2020).

Així mateix, queda derogada la resta de la normativa de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que s'opose a la present resolució.

S'adverteix que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la notificació, davant e la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, computat en els termes ja indicats, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 29 de maig de 2020.— La vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusive: Mónica Oltra Jarque.

efectos de la Resolución de 12 de marzo de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se acuerdan medidas excepcionales en relación con los centros de ocio especializados de Atención a Mayores (CEAM), clubes sociales de jubilados, hogares del pensionista o similares, de cualquier titularidad, cuyo objetivo sea cultural o de ocio, para limitar la propagación y el contagio de la Covid-19 (DOGV 8761, 13.03.2020), y la Resolución de 20 de abril de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que me mantienen las medidas recogidas en la Resolución de 13 de marzo de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se acuerdan medidas especiales en relación con la actividad de determinados centros de atención diurna de servicios sociales, independientemente de su titularidad y tipología de gestión, para limitar la propagación y contagio por la Covid-19 (DOGV 8795, 22.04.2020).

Asimismo, queda derogada cuanta normativa de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas se oponga a la presente resolución.

Se advierte que la presente resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, computado en los términos ya indicados, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

València, 29 de mayo de 2020.— La vicepresidenta y consellera de Igualtat y Polítiques Inclusive: Mónica Oltra Jarque.

ANNEX I
Residències de persones majors

FASE	ACTUACIONS
FASE 0	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència. – S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara. – Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19. – La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives que hagen sigut establides amb el procés de confinament per a l'accés al centre de provisions i de personal extern. – Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, entre d'altres). <p><i>Ingressos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se suspenen amb caràcter general els nous ingressos i reingressos. Únicament es permetran ingressos en centres lliures de Covid-19 amb caràcter excepcional i d'urgència social. <p>El caràcter excepcional i d'urgència social serà determinat per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.</p> <p>Eixides en cas de força major</p> <ul style="list-style-type: none"> – Solo es permet l'eixida de la residència de persones residents per causa mèdiques (trasllat a hospital, atenció sanitària no demorable o assimilables a criteri mèdic professional). <p><i>Visites en cas de força major</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – A fi de garantir un procés final de la vida digne a les persones majors i contribuir al desenvolupament d'un duel menys traumàtic per al seu entorn, es permetran de manera excepcional per part de la direcció del centre residencial les visites de familiars o persones reunides de referència, i es garantirà així un tracte humanitzat i d'afectes. Així mateix, es permetran aquestes visites per a l'alleujament de la descompensació neurocognitiva de la persona resident quan així ho considere l'equip tècnic professional del centre. <p>La visita s'autoritzarà per a un màxim de dues persones per persona resident. Es realitzarà amb les degudes mesures de seguretat i higiene, de manera individual, excepte en el cas de persones convivents, que hi podran entrar conjuntament.</p> <p><i>Activitats</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Les persones residents, especialment aquelles amb grans dependències o persones molt majors, hauran de romandre la major part del temps a les seues habitacions evitant, en la mesura que siga possible, els espais comuns, i guardant la distància de seguretat interpersonal recomanada de, com a mínim, dos metres. <p>Els espais comuns dels centres residencials s'utilitzaran de manera rotatòria entre les persones usuàries, per a així mantindre la distància recomanada en aquestes. En els torns d'ús dels espais comuns coincidiran sempre les mateixes persones usuàries. Així es procedirà també amb els espais externs (patis, jardins, etc.) sempre que siguen d'ús privatiu de la residència i la meteorologia ho permetta.</p> <p><i>Suport a gestions indispensables</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Com a criteri general, es requerirà la implicació de les famílies per al desenvolupament de gestions indispensables (tràmits de bancs, compres, etc.). No es realitzaran eixides de persones residents, fins que aquestes no s'establisquen per a la població major en residències, de manera general o en tot cas en la fase 3. – Des dels centres se secundaran i/o es realitzaran les gestions indispensables davant l'absència de familiars o situacions especials en coordinació amb les famílies. En el cas que corresponga es demanarà l'autorització prèvia de la persona usuària per a realitzar la gestió. <p><i>Procediment de baixa voluntària</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Es procedirà de conformitat amb el Protocol de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives d'actuació en residències i habitatges tutelats de persones majors dependents i persones amb diversitat funcional davant la petició de baixa voluntària per una persona resident, els seus tutors legals o familiars.

FASE I

Mesures d'higiene en el recurs

- Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència.
- S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.
- Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19.
- La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores

- S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

- S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives que hagen sigut establides amb el procés de confinament per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.
- Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, entre d'altres).

Disponibilitat de places en els centres per a aïllament

- El centre residencial ha de disposar de la possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions amb bany propi, o alternativament i excepcionalment, un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garantisca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre annexats banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.
- En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja superat el 50 % de persones residents contagiades o el 20 % de persones residents mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim, del 15 %. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.
- Es mantindrà aquest criteri fins que les autoritats sanitàries declaren la finalització de la pandèmia.

Ingressos i reingressos

- Amb caràcter general no hi haurà nous ingressos ni reingressos. Únicament es permetran ingressos en centres lliures de Covid-19 amb caràcter excepcional i d'urgència social.
- El caràcter excepcional i d'urgència social serà determinat per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Eixides en cas de força major

- Solo es permet l'eixida de la residència de persones residents per causa mèdiques (trasllat a hospital, atenció sanitària no demorable o assimilables a criteri mèdic professional).

Visites en cas de força major

- A fi de garantir un procés final de la vida digne a les persones majors i contribuir al desenvolupament d'un duel menys traumàtic per al seu entorn, es permetran de manera excepcional per part de la direcció del centre residencial les visites de familiars o persones reunides de referència garantint així un tracte humanitzat i d'afectes. Així mateix, es permetran aquestes visites per a l'alleujament de la descompensació neurocognitiva de la persona resident quan així ho considere l'equip tècnic professional del centre.
- La visita s'autoritzarà per a un màxim de dues persones per persona resident. Es realitzarà amb les degudes mesures de seguretat i higiene, de manera individual, excepte en el cas de persones convivents, que hi podran entrar conjuntament.

Activitats

- L'equip del centre elaborarà un pla d'incorporació a la rutina de les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.
- Els serveis de perruqueria i podologia podran iniciar la seua activitat amb cita prèvia, atenció individual i amb les mesures de seguretat i higiene establides. Les persones residents acudirán al servei amb màscara i en l'horari establert. Es desinfectarà el material i les superfícies utilitzades després de cada servei realitzat.
- No podran realitzar-se eixides d'esplai de les persones residents ni individualment ni grupalment.

Menjador

- L'equip del centre elaborarà un pla d'incorporació progressiva del servei de menjador amb la fi evitar que el servei de restauració s'efectue a les habitacions dels residents, atenent en tot moment les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides. En cas necessari, es pot habilitar un altre espai com a menjador. Es fomentarà mantindre aquests espais habilitats en aquelles residències que hagen funcionat amb unitats de convivència independents per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents i uns altres.

Visites ordinàries

- Es mantenen les restriccions respecte a les visites de familiars o persones reunides.
- Es continuarà garantint el contacte amb familiars, sempre que siga possible, a través de mitjans telemàtics o, en defecte d'això, es facilitarà informació telefònica personalitzada al familiar de referència sobre la situació de la persona resident.

Suport a gestions indispensables:

- Com a criteri general, es requerirà la implicació de les famílies per al desenvolupament de gestions indispensables (tràmits de bancs, compres, etc.). No es realitzaran eixides de persones residents, fins que aquestes no s'establisquen per a la població major en residències, de manera general o en tot cas en la fase 3.
- Des dels centres se secundaran i/o es realitzaran les gestions indispensables davant l'absència de familiars o situacions especials en coordinació amb les famílies. En el cas que corresponga es demanarà l'autorització prèvia de la persona usuària per a realitzar la gestió.

FASE 2

Mesures d'higiene en el recurs

- Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència.
- S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.
- Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19.
- La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores

- S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

- S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives que hagen sigut establides amb el procés de confinament per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.
- Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higièncics, entre d'altres).

Disponibilitat de places en els centres per a aïllament

El centre residencial ha de disposar de la possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions amb bany propi o, alternativament i excepcionalment, un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garantisca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre annexats banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.

En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja sigut superior a la mitjana en nombre de persones contagiades o mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim, del 15 %. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.

Es mantindrà aquest criteri fins que les autoritats sanitàries declaren la finalització de la pandèmia.

Reingressos

- Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia van sol·licitar l'alta voluntària amb reserva de plaça. Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució. La persona resident que sol·licite el reingrés haurà d'aportar una prova PCR negativa; el reingrés es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu, on romandrà quinze dies en aïllament, i se li tornarà a realitzar una altra prova PCR, que haurà de resultar negativa perquè se li autoritze la convivència ordinària en el centre.

Nous ingressos

Es permetran els nous ingressos en el conjunt de la xarxa residencial de la Comunitat Valenciana a partir de la segona setmana de la fase 2. Per a poder realitzar els ingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució. La persona resident que sol·licite l'ingrés haurà d'aportar una prova PCR negativa. L'ingrés es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu, on romandrà quinze dies en aïllament, i se li tornarà a realitzar una altra prova PCR, que haurà de resultar negativa perquè se li autoritze la convivència ordinària en el centre.

Eixides en cas de força major

- Solo es permet l'eixida de la residència de persones residents per causa mèdiques (trasllat a hospital, atenció sanitària no demorable o assimilables a criteri mèdic professional).

Visites ordinàries

- Es permetran les visites, sempre amb cita prèvia, de fins a dos familiars o persones reunides per persona resident, que hi hauran d'entrar de manera individual, excepte si són convivents, i en aquest cas hi podran entrar juntes, d'acord amb els següents criteris:
- S'organitzaran un màxim de visites diàries, regulat en trams dependent del nombre de persones residents en el centre, per a evitar aglomeracions en la residència:

* En els centres amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

* En els centres amb capacitat entre 50 a 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

* En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 10 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– La direcció ha de determinar, en la mesura que siga possible, un lloc pròxim a l'accés del centre amb dimensions suficients per a garantir la distància social de dos metres, i en el qual puguen reunir-se les visites de les persones familiars evitant que deambulen pel centre. Excepte situacions excepcionals, aquestes s'han de realitzar en aquesta estança, i si és en un altre lloc, s'ha de respectar la distància social de dos metres. Aquest espai disposarà de les mesures higièniques pertinents, així com del mobiliari indispensable per a realitzar la visita, i aquesta serà la més diàfana possible.

- En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privatiu i la meteorologia ho permetra.



FASE 2 (cont.)	<p><i>Visites ordinàries (cont.)</i></p> <p>– L'accés al centre haurà de realitzar-se obligatòriament amb màscara. A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans. Si la temperatura corporal supera els 37,5°, no se li permetrà l'accés al centre.</p> <p>– Durant la visita s'hauran d'observar les mesures d'higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat de dos metres, la higiene de mans i ús de màscara.</p> <p>– La persona familiar o afí haurà de ser qui sol·licite la cita prèvia a fi de visitar el seu familiar resident. Davant la demanda de cita prèvia telefònica, s'emplenarà el qüestionari indicat a continuació, que registrarà, juntament amb les seues dades personals i les respostes facilitades, el personal encarregat per a evitar l'entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha passat vosté la malaltia de Covid-19?• En cas d'haver-la passat, segueix vosté en aïllament?• Ha estat convivint amb una persona amb sospita o confirmació de Covid-19?• Té febre o l'ha tinguda en els últims 14 dies? (temperatura superior a 37,5°)• Té o ha tingut tos o qualsevol altre problema respiratori en els últims 14 dies?• Té o ha tingut diarrea o qualsevol altre problema digestiu en els últims 14 dies?• Ha tingut en els últims 14 dies sensació de molt de cansament o malestar en el cos?• Ha notat una pèrdua en el sentit de l'olfacte o del gust en els últims 14 dies? <p>El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia i l'hora de la visita. La duració de la visita serà determinada per l'equip professional per raó dels criteris establits per aquest.</p> <p>– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme amb el que s'estableix en el pla de contingència.</p> <p>– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19, la direcció del centre, com a mesura preventiva, suspèn timerà les visites al centre.</p> <p><i>Activitats</i></p> <p>L'equip del centre realitzarà les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.</p> <p>– Els serveis de perruqueria i podologia seguiran la seua activitat amb cita prèvia, atenció individual i amb les mesures de seguretat i higiene establides. Les persones residents acudirán al servei amb màscara i en l'horari establert. Es desinfectarà el material i les superfícies utilitzades després de cada servei realitzat.</p> <p>– No es podran realitzar eixides d'esplai de les persones residents ni individualment ni grupalment.</p>
-------------------	---

FASE 3	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència.– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.– Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19.– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives que hagen sigut establides amb el procés de confinament per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.– Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, entre d'altres). <p><i>Disponibilitat de places en els centres per a aïllament</i></p> <p>El centre residencial ha de disposar de la possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions amb bany propi o, alternativament i excepcionalment, un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garantisca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre annexats banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.</p> <p>En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja sigut superior a la mitjana en nombre de persones contagiades o mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim, del 15 %. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la conselleria competent.</p> <p>Es mantindrà aquest criteri fins que les autoritats sanitàries declaren la finalització de la pandèmia.</p> <p><i>Reingressos</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia van sol·licitar l'alta voluntària amb reserva de plaça. Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució. La persona resident que sol·licite el seu reingrés haurà d'aportar una prova PCR negativa; el reingrés es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu, on romandrà quinze dies en aïllament, i se li tornarà a realitzar una altra prova PCR, que haurà de resultar negativa perquè se li autoritze la convivència ordinària en el centre. <p><i>Nous ingressos</i></p> <p>Es permetran els nous ingressos en el conjunt de la xarxa residencial de la Comunitat Valenciana a partir de la segona setmana de la fase 2. Per a poder realitzar els ingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució. La persona resident que sol·licite l'ingrés haurà d'aportar una prova PCR negativa. L'ingrés es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu, on romandrà quinze dies en aïllament, i se li tornarà a realitzar una altra prova PCR, que haurà de resultar negativa perquè se li autoritze la convivència ordinària en el centre.</p> <p><i>Visites ordinàries</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es permetran les visites, sempre amb cita prèvia, de fins a dos familiars o persones reunides per persona resident, que hi hauran d'entrar de manera individual, excepte si són convivents, i en aquest cas hi podran entrar juntes, d'acord amb els següents criteris:– S'organitzaran un màxim de visites diàries, regulat en trams depenent del nombre de persones residents en el centre, per a evitar aglomeracions en la residència:<ul style="list-style-type: none">* En els centres amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.* En els centres amb capacitat entre 50 a 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.* En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 10 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.– La direcció ha de determinar, en la mesura que siga possible, un lloc pròxim a l'accés del centre amb dimensions suficients per a garantir la distància social de dos metres, i en el qual puguen reunir-se les visites de les persones familiars evitant que deambulen pel centre. Excepte situacions excepcionals, aquestes s'han de realitzar en aquesta estança, i si és en un altre lloc, s'ha de respectar la distància social de dos metres. Aquest espai disposarà de les mesures higièniques pertinents, així com del mobiliari indispensable per a realitzar la visita, i aquesta serà la més diàfana possible.– En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privatiu i la meteorologia ho permetta.– L'accés al centre haurà de realitzar-se obligatòriament amb màscara. A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans. Si la temperatura corporal supera els 37,5°, no se li permetrà l'accés al centre.– Durant la visita s'hauran d'observar les mesures d'higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat de dos metres, la higiene de mans i ús de màscara.
--------	--



FASE 3 (cont.)	<p><i>Visites ordinàries (cont.)</i></p> <p>– La persona familiar o afí haurà de ser qui sol·licite la cita prèvia a fi de visitar el seu familiar resident. Davant la demanda de cita prèvia telefònica, s’emplenarà el qüestionari indicat a continuació, que registrarà, juntament amb les seues dades personals i les respostes facilitades, el personal encarregat per a evitar l’entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha passat vosté la malaltia de Covid-19?• En cas d’haver-la passat, segueix vosté en aïllament?• Ha estat convivint amb una persona amb sospita o confirmació de Covid-19?• Té febre o l’ha tinguda en els últims 14 dies? (temperatura superior a 37,5°)• Té o ha tingut tos o qualsevol altre problema respiratori en els últims 14 dies?• Té o ha tingut diarrea o qualsevol altre problema digestiu en els últims 14 dies?• Ha tingut en els últims 14 dies sensació de molt de cansament o malestar en el cos?• Ha notat una pèrdua en el sentit de l’olfacte o del gust en els últims 14 dies? <p>El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia i l’hora de la visita. La duració de la visita serà determinada per l’equip professional per raó dels criteris establits per aquest.</p> <p>– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme amb el que s’estableix en el pla de contingència.</p> <p>– Davant la sospita o confirmació d’un brot de Covid-19, la direcció del centre, com a mesura preventiva, suspènndrà les visites al centre.</p> <p><i>Activitats</i></p> <p>– Es mantindran els criteris d’activitat indicats en les fases anteriors.</p> <p>– A més de les eixides per força major, es permetran les eixides d’esplai individuals i grupals d’acord amb el pla de contingència.</p>
-------------------	--

ANNEX II
Habitatges tutelats

<i>FASE</i>	<i>ACTUACIONES</i>
	<p>El pla de contingència d'aquests centres contindrà les mesures que s'establisquen en cada moment per l'administració competent per al conjunt de la població major que viu en el seu domicili particular.</p> <p>L'òrgan del qual depenga el corresponent habitatge tutelat ha d'elaborar un pla de contingència per al desenvolupament de la seua activitat que contindrà de manera específica:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Mesures de prevenció i higiene en recurs.b) Ús dels espais comunsc) Eixides i entrades en l'habitatge de les persones conviventsd) Visites de familiars o persones reunides a les persones convivents. <p>Pel que respecta als nous ingressos, es podran realitzar a partir de la fase 2.</p> <p>En el supòsit de sospita o confirmació d'un cas positiu per alguna de les persones majors que viuen en l'habitatge, aquesta persona serà atesa en l'hospital de la seua àrea de salut o infraestructura sanitària alternativa fins que siga negativa, abans de poder tornar al seu habitatge tutelat.</p>

ANNEX III
Centres de dia

<i>FASE</i>	<i>ACTUACIONES</i>
FASE 0	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i> – Abans de l'inici de qualsevol activitat en el centre s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de les instal·lacions.</p> <p><i>Mesures de prevenció en el recurs</i> – S'estudiaran les mesures de prevenció que s'hauran d'adoptar per a posar en marxa en les següents fases. – Es realitzarà l'estudi de necessitats materials i professionals per a poder programar l'obertura dels centres a les persones usuàries</p> <p><i>Activitat</i> – No es reprèn en aquesta fase l'assistència presencial a les persones usuàries del servei. No obstant això, se'n continuarà realitzant el seguiment de manera telemàtica, teràpies en línia i el suport domiciliari que es prestara des del tancament de l'activitat.</p> <p><i>Accions específiques</i> – El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.</p>

FASE 1	<p><i>Mesures d'higiene i/o de prevenció en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent del centre, així com serveis i banys geriàtrics.- S'establiran reforços de neteja i desinfecció de tots els espais.- S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.- La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat de dos metres. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none">- S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none">- S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a proveïdors i personal extern amb la finalitat de garantir circuits segurs de circulació en el centre. <p><i>Activitats</i></p> <ul style="list-style-type: none">- No es reprèn en aquesta fase l'assistència presencial a les persones usuàries del servei. No obstant això, se'n continuarà realitzant el seguiment de manera telemàtica, teràpies en línia i el suport domiciliari que es prestara des del tancament de l'activitat.- Es realitzaran els protocols, mesures preventives, treball administratiu i coordinació per a preparar l'obertura progressiva en la fase 2.- S'avaluarà de manera individual, per l'equip interdisciplinari del centre, la capacitat de retorn de les persones usuàries atenent criteris d'assistència voluntària, necessitat social, gravetat, vulnerabilitat i grau de dependència.- S'elaborarà un pla d'incorporació a la rutina de les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'higiene personal, atenció social, animació sociocultural, atenció psicològica, teràpia ocupacional, i activitats de rehabilitació, atenció mèdica, atenció d'infermeria, prevenció i promoció de la salut, així com la resta de serveis proporcionats pel centre, tot això de conformitat amb les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.- El centre podrà adaptar espais específics amb la finalitat d'organitzar les activitats esmentades anteriorment de manera que l'estada i participació de les persones usuàries s'organitzen en grups de com a màxim 10 persones usuàries, i garantint que sempre siga el mateix grup de persones el que compartisca l'espai. També es contemplarà en el pla que les persones treballadores que atenguen siguen sempre les mateixes per a cada grup, sempre que això siga possible.- L'equip del centre elaborarà un protocol quant al desenvolupament del servei de menjador atenent en tot moment les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.- En cas necessari, es pot habilitar un altre espai per a donar el servei de restauració. <p><i>Incorporació de persones usuàries</i></p> <ul style="list-style-type: none">- La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar de la seua etapa de reincorporació al centre. Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que puga alertar d'un possible contagi de Covid-19 o contacte estret, i en tal case abstinere's d'acudir al centre. <p><i>Transport de persones usuàries del domicili al centre</i></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de planificar el desplaçament al centre de les persones usuàries.- Per a utilitzar el servei de transport del centre s'hauran d'organitzar les rutes d'acord amb el que s'estableix en l'article 2 de l'Ordre TMA/384/2020, de 3 de maig, per la qual es dicten instruccions sobre la utilització de màscares en els diferents mitjans de transport i es fixen requisits per a garantir una mobilitat segura, de conformitat amb el Pla per a la transició cap a una nova normalitat (BOE 123, 03/05/20) o qualsevol altra disposició que es desenvolupe sobre aquest tema.
--------	--

FASE 2	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent del centre.– S'establiran reforços de neteja i desinfecció de tots els espais.– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.– Se'ls haurà de fer control de temperatura a l'entrada del torn i usaran mesures de protecció (ús de màscara, i altres elements de protecció necessaris, així com rentada o higienització de mans segons les directrius marcades per les autoritats sanitàries). <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a proveïdors i personal extern amb la finalitat de garantir circuits segurs de circulació en el centre. <p><i>Incorporació de persones usuàries</i></p> <p>Els centres diürns d'atenció a persones majors obriran amb les mesures de seguretat i higiene pertinents. L'adreça del centre enviarà a la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives el pla de contingència regulat en l'article cinc de la present resolució, que haurà de ser validat a aquest efecte per aquesta.</p> <ul style="list-style-type: none">• En el cas, dels centres de dia, sense residència annexa, es podrà organitzar en torns de fins a un 33 % de les places autoritzades, que giraran de manera setmanal. Els grups d'atenció seran sempre els mateixos, així com les persones professionals que els atenguen.• En el cas, dels centres de dia, amb residència annexa, estaran oberts exclusivament per a les persones residents amb les mateixes condicions d'higiene i seguretat que en la residència. <p><i>Activitat</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Les teràpies individuals i grupals pròpies del centre s'ajustaran a la realitat de les persones usuàries de cada torn, prenent especial atenció a les conseqüències físiques, psicològiques i emocionals del període de confinament. Les activitats es realitzaran amb les mesures d'higiene i seguretat establides anteriorment, i es prestarà especial atenció a la neteja i desinfecció entre activitat i activitat i en la finalització de cada torn. <p><i>Transport de les persones usuàries del domicili al centre i recepció de persones usuàries</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Les persones familiars que porten al centre als seus majors no podran entrar en les instal·lacions, i serà el personal l'encarregat de facilitar-los l'entrada al centre.– La persona usuària acudirà al transport col·lectiu proveït de màscara. Se li higienitzaran les mans abans de pujar al vehicle de transport i se li realitzarà control de temperatura. No es permetrà l'accés al vehicle a les persones usuàries si la temperatura arriba o supera 37,5 °C.– S'efectuarà un procés de desinfecció, després de cada ruta, de les superfícies de contacte del vehicle.– En entrar la persona usuària en les dependències del centre es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros i altres mesures ortopèdiques, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició. Si a la persona usuària no se li ha pres prèviament la temperatura, se li prendrà a l'entrada del centre.
--------	---

FASE 3	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent del centre. – S'establiran reforços de neteja i desinfecció de tots els espais. – S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara. – La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. – Se'ls haurà de fer control de temperatura a l'entrada del torn i usaran mesures de protecció (ús de màscara, i altres elements de protecció necessaris, així com rentada o higienització de mans segons les directrius marcades per les autoritats sanitàries). <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a proveïdors i personal extern amb la finalitat de garantir circuits segurs de circulació en el centre. <p><i>Incorporació de persones usuàries</i></p> <p>Els centres diürns d'atenció a persones majors continuaran oberts, amb les mesures de seguretat i higiene pertinents.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el cas dels centres de dia, sense residència annexa, es podrà organitzar en torns de fins a un 50 % de les places autoritzades, que giraran de manera setmanal. Els grups d'atenció seran sempre els mateixos, així com les persones treballadores professionals que els atenen. Aquells centres que per la seua infraestructura permeten guardar les distàncies de seguretat i higiene per a un nombre major de persones usuàries podran, previ validat per la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, ampliar el grup de persones per damunt del 50 %. • En el cas dels centres de dia amb residència annexa giraran de manera setmanal per torns les persones usuàries del centre de dia residents i les persones usuàries del centre de dia no residents. La setmana en què les persones residents no acudisquen al centre dia es duran a terme les activitats del centre de dia en els espais comuns de la residència, observant en tot cas les mesures de seguretat i higiene. <p><i>Activitats</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Les teràpies individuals i grupals pròpies del centre s'ajustaran a la realitat de les persones usuàries de cada torn, prenent especial atenció a les conseqüències físiques, psicològiques i emocionals del període de confinament. Les activitats es realitzaran amb les mesures d'higiene i seguretat establides anteriorment, i es prestarà especial atenció a la neteja i desinfecció entre activitat i activitat i en la finalització de cada torn <p><i>Transport de les persones usuàries del domicili al centre i recepció de persones usuàries</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Les persones familiars que porten al centre als seus majors no podran entrar en les instal·lacions, i serà el personal l'encarregat de facilitar-los l'entrada al centre. – La persona usuària acudirà al transport col·lectiu proveït de màscara. Se li higienitzaran les mans abans de pujar al vehicle de transport i se li realitzarà control de temperatura. No es permetrà l'accés al vehicle a les persones usuàries si la temperatura arriba o supera 37,5 °C. – S'efectuarà un procés de desinfecció, després de cada ruta, de les superfícies de contacte del vehicle. – En entrar la persona usuària en les dependències del centre es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros i altres mesures ortopèdiques, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició. Si a la persona usuària no se li ha pres prèviament la temperatura, se li prendrà a l'entrada del centre.
--------	---

ANNEX IV
CEAM/CIM i Llars/Clubs de Convivència per a persones majors

FASE	ACTUACIONS
FASE 0	<p><i>Activitats</i></p> <p>Se suspén l'activitat completa dels CEAM/CIM i centres assimilats.</p> <p><i>Accions específiques</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
FASE 1	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Abans de l'inici de qualsevol activitat en el centre s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de les instal·lacions. <p><i>Activitats</i></p> <p>Continua suspesa l'activitat completa dels CEAM/CIM i centres assimilats</p> <p><i>Accions específiques</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.



FASE 2	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent del centre.– S'establiran reforços de neteja i desinfecció de tots els espais.– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p><i>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.– Se'ls haurà de fer control de temperatura a l'entrada del torn i usaran mesures de protecció (ús de màscara, i altres elements de protecció necessaris, així com rentada o higienització de mans segons les directrius marcades per les autoritats sanitàries). <p><i>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</i></p> <ul style="list-style-type: none">– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a proveïdors i personal extern amb la finalitat de garantir circuits segurs de circulació en el centre. <p><i>Accés de persones usuàries</i></p> <ul style="list-style-type: none">– L'horari del centre serà l'habitual, i l'atenció a la ciutadania serà exclusivament amb cita prèvia– L'accés a les dependències haurà de comportar la desinfecció del calçat i de mesures ortopèdiques (cadires de rodes, caminadors, etc.) mitjançant processos o solucions desinfectants.– El personal establert prendrà la temperatura de la persona usuària, que no serà superior a 37,5°; si és superior a aquesta, no podrà accedir a les dependències. <p><i>Gestió de la cita prèvia</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Davant la demanda de cita prèvia telefònica, s'emplenarà el qüestionari indicat a continuació. La persona professional o encarregada registrarà, juntament amb les seues dades personals, les respostes facilitades.• Ha passat vostè la malaltia de Covid-19?• En cas d'haver-la passat, segueix vostè en aïllament?• Ha estat convivint amb una persona amb sospita o confirmació de Covid-19?• Té febre o l'ha tinguda en els últims 14 dies? (temperatura superior a 37,5°)• Té o ha tingut tos o qualsevol altre problema respiratori en els últims 14 dies?• Té o ha tingut diarrea o qualsevol altre problema digestiu en els últims 14 dies?• Ha tingut en els últims 14 dies sensació de molt de cansament o malestar en el cos?• Ha notat una pèrdua en el sentit de l'olfacte o del gust en els últims 14 dies? <p><i>Requisits d'accés</i></p> <ul style="list-style-type: none">– La persona usuària acudirà al centre sempre amb cita prèvia i proveïda de màscara.– Per a l'accés a les dependències la persona usuària ha de figurar en els respectius llistats de cita prèvia que s'hagen determinat.– No haurà d'anar acompanyada a les dependències del centre, excepte si necessita ajuda d'una tercera persona (en aquest cas la persona que l'acompanye ha de complir les mateixes mesures que les establides per a la persona usuària)– Acudirà al centre desproveïda de polseres, anells, arracades, rellotge, etc.– Ha d'assistir a l'hora assignada. No hi podrà accedir abans de la cita. El retard en l'arribada suposarà que no podrà ser atesa, i necessitarà una nova cita prèvia per a assistir al centre.– Haurà de comunicar telefònicament al centre que no assistirà a la cita davant qualsevol símptoma dels indicats en el qüestionari.– Mentre romanga al centre guardarà la distància de seguretat amb altres persones usuàries o professionals, si escau.– S'hauran de respectar en tot moment les mesures establides d'aforament i circulació en el centre.– La persona usuària que no complisca qualsevol d'aquests requisits no podrà accedir al centre. <p><i>Activitats</i></p> <p>L'activitat serà exclusivament de manera individual i solament per als serveis de parafina, podologia, fisioteràpia, teràpies rehabilitadores i perruqueria.</p>
--------	--

FASE 3	<p><i>Mesures d'higiene en el recurs</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent del centre.– S'establiran reforços de neteja i desinfecció de tots els espais.– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat. <p>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores</p> <ul style="list-style-type: none">– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.– Se'ls haurà de fer control de temperatura a l'entrada del torn i usaran mesures de protecció (ús de màscara, i altres elements de protecció necessaris, així com rentada o higienització de mans segons les directrius marcades per les autoritats sanitàries). <p>Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern</p> <ul style="list-style-type: none">– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga. Es limitaran les zones d'accés a proveïdors i personal extern amb la finalitat de garantir circuits segurs de circulació en el centre. <p><i>Accés de persones usuàries</i></p> <ul style="list-style-type: none">– L'horari del centre serà l'habitual, i l'atenció a la ciutadania serà exclusivament amb cita prèvia– L'accés a les dependències haurà de comportar la desinfecció del calçat i de mesures ortopèdiques (cadires de rodes, caminadors, etc.) mitjançant processos o solucions desinfectants.– El personal establert prendrà la temperatura de la persona usuària, que no serà superior a 37,5°; si és superior a aquesta, no podrà accedir a les dependències. <p><i>Gestió de la cita prèvia</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Davant la demanda de cita prèvia telefònica, s'emplenarà el qüestionari indicat a continuació. La persona professional o encarregada registrarà, juntament amb les seues dades personals, les respostes facilitades. <ul style="list-style-type: none">• Ha passat vostè la malaltia de Covid-19?• En cas d'haver-la passat, segueix vostè en aïllament?• Ha estat convivint amb una persona amb sospita o confirmació de Covid-19?• Té febre o l'ha tinguda en els últims 14 dies? (temperatura superior a 37,5°)• Té o ha tingut tos o qualsevol altre problema respiratori en els últims 14 dies?• Té o ha tingut diarrea o qualsevol altre problema digestiu en els últims 14 dies?• Ha tingut en els últims 14 dies sensació de molt de cansament o malestar en el cos?• Ha notat una pèrdua en el sentit de l'olfacte o del gust en els últims 14 dies? <p><i>Requisits d'accés</i></p> <ul style="list-style-type: none">– La persona usuària acudirà al centre sempre amb cita prèvia i proveïda de màscara.– Per a l'accés a les dependències la persona usuària ha de figurar en els respectius llistats de cita prèvia que s'hagen determinat.– No haurà d'anar acompanyada a les dependències del centre, excepte si necessita ajuda d'una tercera persona (en aquest cas la persona que l'acompanye ha de complir les mateixes mesures que les establides per a la persona usuària)– Acudirà al centre desproveïda de polseres, anells, arracades, rellotge, etc.– Ha d'assistir a l'hora assignada. No hi podrà accedir abans de la cita. El retard en l'arribada suposarà que no podrà ser atesa, i necessitarà una nova cita prèvia per a assistir al centre.– Haurà de comunicar telefònicament al centre que no assistirà a la cita davant qualsevol símptoma dels indicats en el qüestionari.– Mentra romanga al centre guardarà la distància de seguretat amb altres persones usuàries o professionals, si escau.– S'hauran de respectar en tot moment les mesures establides d'aforament i circulació en el centre.– La persona usuària que no complisca qualsevol d'aquests requisits no podrà accedir al centre. <p><i>Activitats</i></p> <p>L'activitat serà de manera individual i per als serveis de parafina, podologia, fisioteràpia, teràpies rehabilitadores i perruqueria. També es podran realitzar tallers d'envelliment actiu amb grups reduïts de fins a deu persones, sempre que es respecten les distàncies de seguretat, i amb les mesures higièniques corresponents.</p>
--------	---

ANEXO I
Residencias de personas mayores

FASE	ACTUACIONES
FASE 0	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia. – Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla. – Se mantendrán las medidas de aislamiento y control establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología compatible con Covid-19. – La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas que hayan sido establecidas con el proceso de confinamiento para el acceso al centro de provisiones y de personal externo. – Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, entre otros). <p><i>Ingresos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se suspenderán con carácter general los nuevos ingresos y reingresos. Únicamente se permitirán ingresos en centros libres de Covid-19 con carácter excepcional y de urgencia social. <p>El carácter excepcional y de urgencia social será determinado por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.</p> <p><i>Salidas en caso de fuerza mayor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Solo se permite la salida de la residencia de personas residentes por causa médica (traslado a hospital, atención sanitaria no demorable o asimilables a criterio médico profesional). <p><i>Visitas en caso de fuerza mayor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Al objeto de garantizar un proceso final de la vida digno a las personas mayores y contribuir al desarrollo de un duelo menos traumático para su entorno, se permitirán de forma excepcional por parte de la dirección del centro residencial las visitas de familiares o personas allegadas de referencia garantizando así un trato humanizado y de afectos. Asimismo se permitirán estas visitas para el alivio de la descompensación neurocognitiva de la persona residente cuando así lo considere el equipo técnico profesional del centro. <p>La visita se autorizará para un máximo de dos personas por persona residente. Se realizará con las debidas medidas de seguridad e higiene, de manera individual, excepto en el caso de personas convivientes que podrán entrar conjuntamente.</p> <p><i>Actividades</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Las personas residentes, especialmente aquellas con grandes dependencias o personas muy mayores, deberán permanecer la mayor parte del tiempo en sus habitaciones evitando, en la medida de lo posible, los espacios comunes, y guardando la distancia de seguridad interpersonal recomendada de, como mínimo, dos metros. <p>Los espacios comunes de los centros residenciales se utilizarán de forma rotatoria entre las personas usuarias, para así mantener la distancia recomendada en las mismas. En los turnos de uso de los espacios comunes coincidirán siempre las mismas personas usuarias. Así se procederá también con los espacios externos (patios, jardines, etc.) siempre que sean de uso privativo de la residencia y la meteorología lo permita.</p> <p><i>Apoyo a gestiones indispensables</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Como criterio general se requerirá la implicación de las familias para el desarrollo de gestiones indispensables (trámites de bancos, compras, etc.). No se realizarán salidas de personas residentes, hasta que las mismas no se establezcan para la población mayor en residencias, de manera general o en todo caso en la fase 3. – Desde los centros se apoyará y/o realizarán las gestiones indispensables ante la ausencia de familiares o situaciones especiales en coordinación con las familias. En el caso que corresponda se recabará la autorización previa de la persona usuaria para realizar la gestión. <p><i>Procedimiento de baja voluntaria</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se procederá de conformidad con el Protocolo de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de actuación en residencias y viviendas tuteladas de personas mayores dependientes y personas con diversidad funcional ante la petición de baja voluntaria por una persona residente, sus tutores legales o familiares.

FASE 1

Medidas de higiene en el recurso

- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia.
- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.
- Se mantendrán las medidas de aislamiento y control establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología compatible con Covid-19.
- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras

- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

- Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas que hayan sido establecidas con el proceso de confinamiento para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.
- Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, entre otros).

Disponibilidad de plazas en los centros para aislamiento

El centro residencial ha de disponer de la posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones con baño propio, o alternativa y excepcionalmente, un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener anejo baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.

En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya superado el 50 % de personas residentes contagiadas o el 20 % de personas residentes fallecidas este espacio deberá ser como mínimo del 15 %. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.

Se mantendrá este criterio hasta que las autoridades sanitarias declaren la finalización de la pandemia.

Ingresos y reingresos

- Con carácter general no habrá nuevos ingresos ni reingresos. Únicamente se permitirán ingresos en centros libres de Covid-19 con carácter excepcional y de urgencia social.

El carácter excepcional y de urgencia social será determinado por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Salidas en caso de fuerza mayor

- Solo se permite la salida de la residencia de personas residentes por causa médicas (traslado a hospital, atención sanitaria no demorable o asimilables a criterio médico profesional).

Visitas en caso de fuerza mayor

- Al objeto de garantizar un proceso final de la vida digno a las personas mayores y contribuir al desarrollo de un duelo menos traumático para su entorno, se permitirán de forma excepcional por parte de la dirección del centro residencial las visitas de familiares o personas allegadas de referencia garantizando así un trato humanizado y de afectos. Asimismo se permitirán estas visitas para el alivio de la descompensación neurocognitiva de la persona residente cuando así lo considere el equipo técnico profesional del centro.

La visita se autorizará para un máximo de dos personas por persona residente. Se realizará con las debidas medidas de seguridad e higiene, de manera individual, excepto en el caso de personas convivientes que podrán entrar conjuntamente.

Actividades

- El equipo del centro elaborará un plan de incorporación a la rutina de las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.

- Los servicios de peluquería y podología podrán iniciar su actividad con cita previa, atención individual y con las medidas de seguridad e higiene establecidas. Las personas residentes acudirán al servicio con mascarilla y en el horario establecido. Se desinfectará el material y las superficies utilizadas después de cada servicio realizado.

- No podrán realizarse salidas de espaciamiento de las personas residentes ni individualmente ni grupalmente.

Comedor

- El equipo del centro elaborará un plan de incorporación progresiva del servicio de comedor con el fin evitar que el servicio de restauración se efectúe en las habitaciones de los residentes, atendiendo en todo momento a las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas. En caso necesario, se puede habilitar otro espacio como comedor. Se fomentará mantener estos espacios habilitados en aquellas residencias que hayan funcionado con unidades de convivencia independientes para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes y otros.

Visitas ordinarias

- Se mantienen las restricciones respecto a las visitas de familiares o personas allegadas.
- Se seguirá garantizando el contacto con familiares siempre que sea posible a través de medios telemáticos o en su defecto se facilitará información telefónica personalizada al familiar de referencia sobre la situación de la persona residente.

Apoyo a gestiones indispensables:

- Como criterio general se requerirá la implicación de las familias para el desarrollo de gestiones indispensables (trámites de bancos, compras, etc.). No se realizarán salidas de personas residentes, hasta que las mismas no se establezcan para la población mayor en residencias, de manera general o en todo caso en la fase 3.

- Desde los centros se apoyará y/o realizarán las gestiones indispensables ante la ausencia de familiares o situaciones especiales en coordinación con las familias. En el caso que corresponda se recabará la autorización previa de la persona usuaria para realizar la gestión.

FASE 2	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia.– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.– Se mantendrán las medidas de aislamiento y control establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología compatible con Covid-19.– La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas que hayan sido establecidas con el proceso de confinamiento para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, entre otros). <p><i>Disponibilidad de plazas en los centros para aislamiento</i></p> <p>El centro residencial ha de disponer de la posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones con baño propio o, alternativa y excepcionalmente, un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener anejo baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.</p> <p>En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya sido superior a la media en número de personas contagiadas o fallecidas este espacio deberá ser como mínimo del 15 %. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.</p> <p>Se mantendrá este criterio hasta que las autoridades sanitarias declaren la finalización de la pandemia.</p> <p><i>Reingresos</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia solicitaron el alta voluntaria con reserva de plaza. Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resuelto 4.1.b de la presente resolución. La persona residente que solicite su reingreso deberá aportar una prueba PCR negativa, el reingreso se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo, donde permanecerá quince días en aislamiento y se le volverá a realizar otra prueba PCR que deberá resultar negativa para que se le autorice la convivencia ordinaria en el centro. <p><i>Nuevos ingresos</i></p> <p>Se permitirán los nuevos ingresos en el conjunto de la red residencial de la Comunitat Valenciana a partir de la segunda semana de la fase 2. Para poder realizar los ingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resuelto 4.1.b de la presente resolución. La persona residente que solicite su ingreso deberá aportar una prueba PCR negativa. El ingreso se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo, donde permanecerá quince días en aislamiento y se le volverá a realizar otra prueba PCR que deberá resultar negativa para que se le autorice la convivencia ordinaria en el centro.</p> <p><i>Salidas en caso de fuerza mayor</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Solo se permite la salida de la residencia de personas residentes por causa médicas (traslado a hospital, atención sanitaria no demorable o asimilables a criterio médico profesional). <p><i>Visitas ordinarias</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se permitirán las visitas, siempre con cita previa, de hasta dos familiares o personas allegadas por persona residente que deberán entrar de forma individual, excepto si son convivientes en cuyo caso podrán entrar juntas, conforme a los siguientes criterios:– Se organizarán un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de personas residentes en el centro, para evitar aglomeraciones en la residencia:<ul style="list-style-type: none">* En los centros con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.* En los centros con capacidad entre 50 a 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.* En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 10 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.– La dirección ha de determinar en la medida de lo posible un lugar próximo al acceso del centro con dimensiones suficientes para garantizar la distancia social de dos metros, y en el que puedan reunirse las visitas de las personas familiares evitando la deambulación de los mismos por el centro. Salvo situaciones excepcionales estas se han de realizar en dicha estancia y si es en otro lugar, se debe respetar la distancia social de dos metros. <p>Este espacio dispondrá de las medidas higiénicas pertinentes, así como con el mobiliario indispensable para realizar la visita, siendo esta lo más diáfana posible.</p>
--------	---



- En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita.
 - El acceso al centro deberá realizarse obligatoriamente con mascarilla. A la entrada se le tomará la temperatura a la visita y se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos. Si la temperatura corporal supera los 37'5º no se permitirá su acceso al centro.
 - Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad de dos metros, la higiene de manos y uso de mascarilla.
 - La persona familiar o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a su familiar residente. Ante la demanda de cita previa telefónica se cumplimentará el cuestionario indicado a continuación que se registrará junto con sus datos personales las respuestas facilitadas por el personal encargado para evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.
 - ¿Ha pasado Usted la enfermedad de Covid-19?
 - En caso de haberla pasado, ¿sigue Usted en aislamiento?
 - ¿Ha estado conviviendo con una persona con sospecha o confirmación de Covid-19?
 - ¿Tiene fiebre o la ha tenido en los últimos 14 días? (temperatura superior a 37'5º)
 - ¿Tiene o ha tenido tos o cualquier otro problema respiratorio en los últimos 14 días?
 - ¿Tiene o ha tenido diarrea o cualquier otro problema digestivo en los últimos 14 días?
 - ¿Ha tenido en los últimos 14 días sensación de mucho cansancio o malestar en el cuerpo?
 - ¿Ha notado una pérdida en el sentido del olfato o del gusto en los últimos 14 días?
- El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día y la hora de la visita. La duración de la misma será determinada por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo.
- Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.
 - Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas al centro.

Actividades

- El equipo del centro realizará las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.
- Los servicios de peluquería y podología seguirán su actividad con cita previa, atención individual y con las medidas de seguridad e higiene establecidas. Las personas residentes acudirán al servicio con mascarilla y en el horario establecido. Se desinfectará el material y las superficies utilizadas después de cada servicio realizado.
 - No se podrán realizar salidas de esparcimiento de las personas residentes ni individualmente ni grupalmente.

FASE 3	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia.– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.– Se mantendrán las medidas de aislamiento y control establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología compatible con Covid-19.– La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas que hayan sido establecidas con el proceso de confinamiento para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, entre otros). <p><i>Disponibilidad de plazas en los centros para aislamiento</i></p> <p>El centro residencial ha de disponer de la posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones con baño propio o, alternativa y excepcionalmente, un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener anejo baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.</p> <p>En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya sido superior a la media en número de personas contagiadas o fallecidas este espacio deberá ser como mínimo del 15 %. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Conselleria competente.</p> <p>Se mantendrá este criterio hasta que las autoridades sanitarias declaren la finalización de la pandemia.</p> <p><i>Reingresos</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia solicitaron el alta voluntaria con reserva de plaza. Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resuelto 4.1.b de la presente resolución. La persona residente que solicite su reingreso deberá aportar una prueba PCR negativa, el reingreso se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo, donde permanecerá quince días en aislamiento y se le volverá a realizar otra prueba PCR que deberá resultar negativa para que se le autorice la convivencia ordinaria en el centro. <p><i>Nuevos ingresos</i></p> <p>Se permitirán los nuevos ingresos en el conjunto de la red residencial de la Comunitat Valenciana a partir de la segunda semana de la fase 2. Para poder realizar los ingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resuelto 4.1.b de la presente resolución. La persona residente que solicite su ingreso deberá aportar una prueba PCR negativa. El ingreso se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo, donde permanecerá quince días en aislamiento y se le volverá a realizar otra prueba PCR que deberá resultar negativa para que se le autorice la convivencia ordinaria en el centro.</p> <p><i>Visitas ordinarias</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se permitirán las visitas, siempre con cita previa, de hasta dos familiares o personas allegadas por persona residente que deberán entrar de forma individual, excepto si son convivientes en cuyo caso podrán entrar juntas, conforme a los siguientes criterios:– Se organizarán un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de personas residentes en el centro, para evitar aglomeraciones en la residencia:<ul style="list-style-type: none">* En los centros con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.* En los centros con capacidad entre 50 a 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.* En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 10 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.– La dirección ha de determinar en la medida de lo posible un lugar próximo al acceso del centro con dimensiones suficientes para garantizar la distancia social de dos metros, y en el que puedan reunirse las visitas de las personas familiares evitando la deambulación de los mismos por el centro. Salvo situaciones excepcionales estas se han de realizar en dicha estancia y si es en otro lugar, se debe respetar la distancia social de dos metros. <p>Este espacio dispondrá de las medidas higiénicas pertinentes, así como con el mobiliario indispensable para realizar la visita, siendo esta lo más diáfana posible.</p> <ul style="list-style-type: none">– En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita.– El acceso al centro deberá realizarse obligatoriamente con mascarilla. A la entrada se le tomará la temperatura a la visita y se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos. Si la temperatura corporal supera los 37'5º no se permitirá su acceso al centro.
--------	--



<p>– Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad de dos metros, la higiene de manos y uso de mascarilla.</p> <p>– La persona familiar o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a su familiar residente. Ante la demanda de cita previa telefónica se cumplimentará el cuestionario indicado a continuación que se registrará junto con sus datos personales las respuestas facilitadas por el personal encargado para evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none">• ¿Ha pasado Usted la enfermedad de Covid-19?• En caso de haberla pasado, ¿sigue Usted en aislamiento?• ¿Ha estado conviviendo con una persona con sospecha o confirmación de Covid-19?• ¿Tiene fiebre o la ha tenido en los últimos 14 días? (temperatura superior a 37'5º)• ¿Tiene o ha tenido tos o cualquier otro problema respiratorio en los últimos 14 días?• ¿Tiene o ha tenido diarrea o cualquier otro problema digestivo en los últimos 14 días?• ¿Ha tenido en los últimos 14 días sensación de mucho cansancio o malestar en el cuerpo?• ¿Ha notado una pérdida en el sentido del olfato o del gusto en los últimos 14 días? <p>El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día y la hora de la visita. La duración de la misma será determinada por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo.</p> <p>– Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.</p> <p>– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas al centro.</p> <p><i>Actividades</i></p> <p>– Se mantendrán los criterios de actividad indicados en las fases anteriores.</p> <p>– Además de las salidas por fuerza mayor, se permitirán las salidas de esparcimiento individuales y grupales de acuerdo con el plan de contingencia.</p>
--

ANEXO II
Viviendas tuteladas

<i>FASE</i>	<i>ACTUACIONES</i>
	<p>El plan de contingencia de estos centros contendrá las medidas que se establezcan en cada momento por la administración competente para el conjunto de la población mayor que vive en su domicilio particular.</p> <p>El órgano del que dependa la correspondiente vivienda tutelada ha de elaborar un plan de contingencia para el desarrollo de su actividad que contendrá de manera específica:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Medidas de prevención e higiene en recurso.b) Uso de los espacios comunesc) Salidas y entradas en la vivienda de las personas convivientesd) Visitas de familiares o personas allegadas a las personas convivientes. <p>Por lo que respecta a los nuevos ingresos se podrán realizar a partir de la fase 2.</p> <p>En el supuesto de sospecha o confirmación de un caso positivo por alguna de las personas mayores que viven en la vivienda, dicha persona deberá atendida en el hospital de su área de salud o infraestructura sanitaria alternativa hasta negativizar, antes de poder volver a su vivienda tutelada.</p>

ANEXO III
Centros de día

<i>FASE</i>	<i>ACTUACIONES</i>
FASE 0	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Previo al inicio de cualquier actividad en el centro se ha de proceder a la limpieza y desinfección de las instalaciones. <p><i>Medidas de prevención en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se estudiarán las medidas de prevención que se deberán adoptar para poner en marcha en las siguientes fases.– Se realizará el estudio de necesidades materiales y profesionales para poder programar la apertura de los centros a las personas usuarias <p><i>Actividad</i></p> <ul style="list-style-type: none">– No se retoma en esta fase la asistencia presencial a las personas usuarias del servicio. No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario que se viniera prestando desde el cierre de la actividad. <p><i>Acciones específicas</i></p> <ul style="list-style-type: none">– El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.



FASE 1	<p><i>Medidas de higiene y/o de prevención en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente del centro, así como aseos y baños geriátricos.– Se establecerán refuerzos de limpieza y desinfección de todos los espacios.– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.– La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad de dos metros. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none">– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a proveedores y personal externo con el fin de garantizar circuitos seguros de circulación en el centro. <p><i>Actividades</i></p> <ul style="list-style-type: none">– No se retoma en esta fase la asistencia presencial a las personas usuarias del servicio. No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario que se viniera prestando desde el cierre de la actividad.– Se realizarán los protocolos, medidas preventivas, trabajo administrativo y coordinación para preparar la apertura progresiva en la fase 2.– Se evaluará de manera individual, por el equipo interdisciplinar del centro, la capacidad de retorno de las personas usuarias atendiendo a criterios de asistencia voluntaria, necesidad social, gravedad, vulnerabilidad y grado de dependencia.– Se elaborará un plan de incorporación a la rutina de las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de higiene personal, atención social, animación socio-cultural, atención psicológica, terapia ocupacional, y actividades de rehabilitación, atención médica, atención de enfermería, prevención y promoción de la salud, así como el resto de servicios proporcionados por el centro, todo ello de conformidad con las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.– El centro podrá adaptar espacios específicos con el fin de organizar las actividades mencionadas anteriormente de manera que la estancia y participación de las personas usuarias se organicen en grupos de como máximo 10 personas usuarias, y garantizando que siempre sea el mismo grupo de personas el que comparta el espacio. También se contemplará en el plan que las personas trabajadoras que atiendan sean siempre las mismas para cada grupo, siempre que esto sea posible.– El equipo del centro elaborará un protocolo en cuanto al desarrollo del servicio de comedor atendiendo en todo momento a las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.– En caso necesario, se puede habilitar otro espacio para dar el servicio de restauración. <p><i>Incorporación de personas usuarias</i></p> <ul style="list-style-type: none">– La dirección del centro contactará con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar de su etapa de reincorporación al centro. Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso abstenerse de acudir al centro. <p>Transporte de personas usuarias del domicilio al centro</p> <ul style="list-style-type: none">– Se deberá planificar el desplazamiento al centro de las personas usuarias.– Para utilizar el servicio de transporte del centro se deberán organizar las rutas de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la <i>Orden TMA/384/2020, de 3 de mayo, por la que se dictan instrucciones sobre la utilización de mascarillas en los distintos medios de transporte y se fijan requisitos para garantizar una movilidad segura de conformidad con el plan para la transición hacia una nueva normalidad</i> (BOE 123, 03/05/20) o cualquier otra disposición que se desarrolle al respecto.
--------	---

FASE 2	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente del centro.- Se establecerán refuerzos de limpieza y desinfección de todos los espacios.- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.- Se les deberá hacer control de temperatura a la entrada del turno y usarán medidas de protección (uso de mascarilla, y otros elementos de protección necesarios, así como lavado o higienizado de manos según directrices marcadas por las autoridades sanitarias). <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a proveedores y personal externo con el fin de garantizar circuitos seguros de circulación en el centro. <p><i>Incorporación de personas usuarias</i></p> <p>Los centros diurnos de atención a personas mayores abrirán, con las medidas de seguridad e higiene pertinentes. La dirección del centro enviará a la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas el plan de contingencia regulado en el artículo cinco de la presente resolución que deberá ser validado a tal efecto por esta.</p> <ul style="list-style-type: none">• En el caso, de los centros de día, sin residencia anexa, se podrá organizar en turnos de hasta un 33 % de las plazas autorizadas que rotarán de forma semanal. Los grupos de atención serán siempre los mismos así como las personas profesionales que los atiendan.• En el caso, de los centros de día, con residencia anexa, estarán abiertos exclusivamente para las personas residentes con las mismas condiciones de higiene y seguridad que en la residencia. <p><i>Actividad</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Las terapias individuales y grupales propias del centro se ajustarán a la realidad de las personas usuarias de cada turno tomando especial atención a las consecuencias físicas, psicológicas y emocionales del periodo de confinamiento. Las actividades se realizarán con las medidas de higiene y seguridad establecidas anteriormente. Y se prestará especial atención a la limpieza y desinfección entre actividad y actividad y en la finalización de cada turno. <p><i>Transporte de las personas usuarias del domicilio al centro y recepción de personas usuarias</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Las personas familiares que traigan al centro a sus mayores no podrán entrar en las instalaciones y será el personal el encargado de facilitar su entrada del centro.- La persona usuaria acudirá al transporte colectivo provisto de mascarilla. Se le higienizarán las manos antes de subir al vehículo de transporte y se le realizará control de temperatura. No se permitirá el acceso al vehículo a las personas usuarias si la temperatura alcanza o supera 37,5° C.- Se efectuará un proceso de desinfección, tras cada ruta, de las superficies de contacto del vehículo.- Al entrar la persona usuaria en las dependencias del centro se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros y otras medidas ortopédicas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición. Si a la persona usuaria no se le ha tomado previamente la temperatura se le tomará a la entrada del centro.
--------	---

FASE 3	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente del centro. – Se establecerán refuerzos de limpieza y desinfección de todos los espacios. – Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla. – La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad. <p><i>Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. – Se les deberá hacer control de temperatura a la entrada del turno y usarán medidas de protección (uso de mascarilla, y otros elementos de protección necesarios, así como lavado o higienizado de manos según directrices marcadas por las autoridades sanitarias). <p><i>Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a proveedores y personal externo con el fin de garantizar circuitos seguros de circulación en el centro. <p><i>Incorporación de personas usuarias</i></p> <p>Los centros diurnos de atención a personas mayores continuarán abiertos, con las medidas de seguridad e higiene pertinentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el caso de los centros de día, sin residencia anexa, se podrá organizar en turnos de hasta un 50 % de las plazas autorizadas que rotarán de forma semanal. Los grupos de atención serán siempre los mismos, así como las personas trabajadoras profesionales que los atienden. Aquellos centros que por su infraestructura permitan guardar las distancias de seguridad e higiene para un número mayor de personas usuarias podrán, previo validado por la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, ampliar el grupo de personas por encima del 50 %. • En el caso de los centros de día con residencia anexa rotarán de forma semanal por turnos las personas usuarias del centro de día residentes y las personas usuarias del centro de día no residentes. La semana en que las personas residentes no acudan al centro día se llevarán a cabo las actividades del centro de día en los espacios comunes de la residencia, observando en todo caso las medidas de seguridad e higiene. <p><i>Actividades</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Las terapias individuales y grupales propias del centro se ajustarán a la realidad de las personas usuarias de cada turno tomando especial atención a las consecuencias físicas, psicológicas y emocionales del periodo de confinamiento. Las actividades se realizarán con las medidas de higiene y seguridad establecidas anteriormente. Y se prestará especial atención a la limpieza y desinfección entre actividad y actividad y en la finalización de cada turno <p><i>Transporte de las personas usuarias del domicilio al centro y recepción de personas usuarias</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Las personas familiares que traigan al centro a sus mayores no podrán entrar en las instalaciones y será el personal el encargado de facilitar su entrada del centro. – La persona usuaria acudirá al transporte colectivo provisto de mascarilla. Se le higienizarán las manos antes de subir al vehículo de transporte y se le realizará control de temperatura. No se permitirá el acceso al vehículo a las personas usuarias si la temperatura alcanza o supera 37,5° C. – Se efectuará un proceso de desinfección, tras cada ruta, de las superficies de contacto del vehículo. – Al entrar la persona usuaria en las dependencias del centro se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros y otras medidas ortopédicas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición. Si a la persona usuaria no se le ha tomado previamente la temperatura se le tomará a la entrada del centro.
--------	---

ANEXO IV
CEAM/CIM y Hogares/Clubs de Convivencia para personas mayores

FASE	ACTUACIONES
FASE 0	<p><i>Actividades</i></p> <p>Se suspende la actividad completa de los CEAM/CIM y centros asimilados</p> <p><i>Acciones específicas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.
FASE 1	<p><i>Medidas de higiene en el recurso</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Previo al inicio de cualquier actividad en el centro se ha de proceder a la limpieza y desinfección de las instalaciones. <p><i>Actividades</i></p> <p>Sigue suspendida la actividad completa de los CEAM/CIM y centros asimilados</p> <p><i>Acciones específicas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

FASE 2

Medidas de higiene en el recurso

- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente del centro.
- Se establecerán refuerzos de limpieza y desinfección de todos los espacios.
- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.
- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras

- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.
- Se les deberá hacer control de temperatura a la entrada del turno y usarán medidas de protección (uso de mascarilla, y otros elementos de protección necesarios, así como lavado o higienizado de manos según directrices marcadas por las autoridades sanitarias).

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

- Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a proveedores y personal externo con el fin de garantizar circuitos seguros de circulación en el centro.

Acceso de personas usuarias

- El horario del centro será el habitual y la atención a la ciudadanía será exclusivamente con cita previa
- El acceso a las dependencias deberá conllevar la desinfección del calzado y de medidas ortopédicas, (sillas de ruedas, andadores, etc.) mediante procesos o soluciones desinfectantes.
- Se procederá por el personal establecido, a la toma de temperatura de la persona usuaria, no debiendo ser esta superior a 37'5°. La superación de la misma implicará su no acceso a las dependencias.

Gestión de la cita previa

- Ante la demanda de cita previa telefónica se cumplimentará el cuestionario indicado a continuación. La persona profesional o encargada registrará junto con sus datos personales las respuestas facilitadas.

- ¿Ha pasado usted la enfermedad de Covid-19?
- En caso de haberla pasado, ¿sigue Usted en aislamiento?
- ¿Ha estado conviviendo con una persona con sospecha o confirmación de Covid-19?
- ¿Tiene fiebre o la ha tenido en los últimos 14 días? (temperatura superior a 37'5°)
- ¿Tiene o ha tenido tos o cualquier otro problema respiratorio en los últimos 14 días?
- ¿Tiene o ha tenido diarrea o cualquier otro problema digestivo en los últimos 14 días?
- ¿Ha tenido en los últimos 14 días sensación de mucho cansancio o malestar en el cuerpo?
- ¿Ha notado una pérdida en el sentido del olfato o del gusto en los últimos 14 días?

Requisitos de acceso

- La persona usuaria acudirá al centro siempre con cita previa y provista de mascarilla.
- Para el acceso a las dependencias la persona usuaria ha de figurar en los respectivos listados de cita previa que se hayan determinado.
- No deberá ir acompañada a las dependencias del centro, salvo si precisa ayuda de tercera persona (en este caso la persona que le acompañe ha de cumplir las mismas medidas que las establecidas para la persona usuaria)
- Acudirá al centro desprovista de pulseras, anillos, pendientes, reloj, etc.
- Ha de asistir a la hora asignada. No podrá acceder con antelación a la cita. El retraso en la llegada supondrá que no podrá ser atendida, necesitando una nueva cita previa para asistir al centro.
- Deberá comunicar telefónicamente al centro su no asistencia a la cita ante cualquier síntoma de los indicados en el cuestionario.
- En su permanencia en el centro guardará la distancia de seguridad con otras personas usuarias o profesionales en su caso.
- Se deberán respetar en todo momento las medidas establecidas de aforo y circulación en el centro.
- La persona usuaria que no cumpla cualquiera de estos requisitos no podrá acceder al Centro.

Actividades

La actividad será exclusivamente de forma individual y solamente para los servicios de parafina, podología, fisioterapia, terapias rehabilitadoras y peluquería.

FASE 3

Medidas de higiene en el recurso

- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente del centro.
- Se establecerán refuerzos de limpieza y desinfección de todos los espacios.
- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.
- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras

- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.
- Se les deberá hacer control de temperatura a la entrada del turno y usarán medidas de protección (uso de mascarilla, y otros elementos de protección necesarios, así como lavado o higienizado de manos según directrices marcadas por las autoridades sanitarias).

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

- Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda. Se limitarán las zonas de acceso a proveedores y personal externo con el fin de garantizar circuitos seguros de circulación en el centro.

Acceso de personas usuarias

- El horario del centro será el habitual y la atención a la ciudadanía será exclusivamente con cita previa
- El acceso a las dependencias deberá conllevar la desinfección del calzado y de medidas ortopédicas, (sillas de ruedas, andadores, etc.) mediante procesos o soluciones desinfectantes.
- Se procederá por el personal establecido, a la toma de temperatura de la persona usuaria, no debiendo ser esta superior a 37'5°. La superación de la misma implicará su no acceso a las dependencias.

Gestión de la cita previa

- Ante la demanda de cita previa telefónica se cumplimentará el cuestionario indicado a continuación. La persona profesional o encargada registrará junto con sus datos personales las respuestas facilitadas.

- ¿Ha pasado Usted la enfermedad de Covid-19?
- En caso de haberla pasado, ¿sigue Usted en aislamiento?
- ¿Ha estado conviviendo con una persona con sospecha o confirmación de Covid-19?
- ¿Tiene fiebre o la ha tenido en los últimos 14 días? (temperatura superior a 37'5°)
- ¿Tiene o ha tenido tos o cualquier otro problema respiratorio en los últimos 14 días?
- ¿Tiene o ha tenido diarrea o cualquier otro problema digestivo en los últimos 14 días?
- ¿Ha tenido en los últimos 14 días sensación de mucho cansancio o malestar en el cuerpo?
- ¿Ha notado una pérdida en el sentido del olfato o del gusto en los últimos 14 días?

Requisitos de acceso

- La persona usuaria acudirá al centro siempre con cita previa y provista de mascarilla.
- Para el acceso a las dependencias la persona usuaria ha de figurar en los respectivos listados de cita previa que se hayan determinado.
- No deberá ir acompañada a las dependencias del centro, salvo si precisa ayuda de tercera persona (en este caso la persona que le acompañe ha de cumplir las mismas medidas que las establecidas para la persona usuaria)
- Acudirá al centro desprovista de pulseras, anillos, pendientes, reloj, etc.
- Ha de asistir a la hora asignada. No podrá acceder con antelación a la cita. El retraso en la llegada supondrá que no podrá ser atendida, necesitando una nueva cita previa para asistir al centro.
- Deberá comunicar telefónicamente al centro su no asistencia a la cita ante cualquier síntoma de los indicados en el cuestionario.
- En su permanencia en el centro guardará la distancia de seguridad con otras personas usuarias o profesionales en su caso.
- Se deberán respetar en todo momento las medidas establecidas de aforo y circulación en el centro.
- La persona usuaria que no cumpla cualquiera de estos requisitos no podrá acceder al Centro.

Actividades

La actividad será de forma individual y para los servicios de parafina, podología, fisioterapia, terapias rehabilitadoras y peluquería. También, se podrán realizar talleres de envejecimiento activo con grupos reducidos de hasta diez personas, siempre que se respeten las distancias de seguridad, y con las medidas higiénicas correspondientes.